

## Factura Pequeño Contribuyente

JUANA ELIZABETH , PÉREZ BRITO DE BROL

Nit Emisor: 40496562

SERVICIOS PROFESIONALES ELIZABETH

5 AVENIDA CANTÓN BATZBACA, zona 0, NEBAJ, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7C9A634D-5900-41AF-B3CB-8BCBA531C178

Serie: 7C9A634D Número de DTE: 1493189039

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 12:54:03

Fecha y hora de certificación: 18-jul-2025 12:54:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-7, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-192-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	


\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7C9A634D, número de DTE 1493189039 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Juana Elizabeth Pérez Brito de Brol, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-7 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-192-2025. Conste. Quiché, 31 de julio de 2025.

(f)   
Juana Elizabeth Pérez Brito de Brol  
DPI: 1647689121413

(f)   
ing. Agr. Juan José Rodríguez Lamez  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHÉ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 40496562

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1753134381165</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 21, 2025, 3:46 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 12:54:03	
<b>Emisor:</b>	40496562	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS PROFESIONALES ELIZABETH	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	7C9A634D-5900-41AF-B3CB-8BCBA531C178	
<b>Serie:</b>	7C9A634D	
<b>Número del DTE:</b>	1493189039	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250718T12:54:0406:007C9A634D590041AFB3CB8BCBA531C178	
<b>Fecha de la consulta:</b>	21/07/2025 15:46:19	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 21/07/2025 03:46:26 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	40496562
NOMBRE	JUANA ELIZABETH, PÉREZ BRITO DE BROL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-7</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-192-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Profesionales</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Juana Elizabeth Pérez Brito</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: siete mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 7,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Quiché</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede Departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados	• Apoyé profesionalmente con visitas y promoción de grupos de CADER JUNEVIL en comunidad de Pulay	100%	Finalizado
	• Apoyé profesionalmente en la inscripción de 10 señoritas de CADER JUVENIL de la comunidad de Pulay.	100%	Finalizado
2. Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	• Apoyé profesionalmente en la capacitación con el tema elaboración de jabón artesanal multifuncional con la participación de instituciones aliadas	100%	Finalizado
	• Apoyé profesionalmente en la representación de la AMER en la reunión ordinaria de la COMUSAN con el objetivo de coordinar actividades interinstitucionales.	100%	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé profesionalmente en la representación de la AMER Nebaj en reunión ordinaria de MESA TECNICA DESNUTRICIÓN sobre los avances de actividades para la disminución de NNA con DA</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé profesionalmente en priorización de Acciones y se elaboró un Plan de Acción Multianual 2025–2032, de 3 ejes: Gestiona ambiental, cambio climático, agua y saneamiento, que establecerá acciones concretas, metas, mecanismos de implementación y seguimiento, con MANORQ y Water for People</li> </ul>	100%	Finalizado
3. Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares u otros, con promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé profesionalmente con Capacitación y practica demostrativa de alimentos en la comunidad de Tixtun Batz coral y Xexuxcap fortaleciendo conocimiento de 100 usuarias y 2 usuarios con NNA menores de 4 años</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita a NNA con DA en la comunidad de Villala</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé profesionalmente en la coordinación interinstitucional para la Reforestación en la comunidad Coralca</li> </ul>	100%	Finalizado
4. Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizaje y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de la vida de las	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé profesionalmente en el quinto taller con el tema Cohesión Social en coordinación con CAJA LUDICA con el grupo CADER de Tijom</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé profesionalmente en la coordinación y presentación e ingreso de proyecto B'ANLACHIKOM, TEJDESA y PMA para la comunidad de Xonca.</li> </ul>	100%	Finalizado

familias atendidas por el MAGA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé en el pesaje de semilla de 12 especies donada por VISAN para 150 beneficiarios de 6 CADER seleccionados.</li> </ul>	100%	Finalizado
5. Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé en la reforestación de terreno con 3 especies de árboles en la comunidad de Coralca, apoyo y coordinación interinstitucional.</li> </ul>	100%	Finalizado
6. Otras actividades que sean asignadas por el jefe de sede Departamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé en la elaboración de planificación semanal</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé en la elaboración de 4 planificaciones semanales del mes de julio</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé en la elaboración y entrega de 3 informe quincenales.</li> </ul>	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Juana Elizabeth Pérez Brito  
DPI: 164768912 1413  
Celular: 59943889

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHE





**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 819547**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 22927

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

NOMBRE: PEREZ BRITO DE BROL JUANA ELIZABETH

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **24/03/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN EL ORIGINAL, extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en Color A3

Secretaría Administrativa



Secretaría de Junta Directiva